

FIȘA DISCIPLINEI

MANAGEMENTUL CONFLICTELOR DE MUNCĂ

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea „Bogdan Vodă” din Cluj-Napoca
1.2 Facultatea	Facultatea de Științe Economice
1.3 Departamentul	Management
1.4 Domeniul de studii	Management
1.5 Ciclul de studii	Master
1.6 Programul de studii / Forma de învățământ	Managementul resurselor umane / IF
1.7 An universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Managementul conflictelor de muncă						
Codul disciplinei	MM3 2202						
2.2 Titularul activităților de curs	Conf.univ.dr. Vlad Daniel Valerius						
2.3 Titularul activităților de seminar/proiect	Conf.univ.dr. Vlad Daniel Valerius						
2.4 Anul de studii	II	2.5 Semestrul	IV	2.6 Tipul de evaluare	Ex	2.7 Regimul disciplinei	DOB/ DS

3. Timpul total estimat (ore pe semestru ale activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie șinotețe					50
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					50
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					35
Tutoriat					-
Examinări					2
Alte activități.....					7
3.7 Total ore studiu individual	144				
3.8 Total ore pe semestru	200				
3.9 Numărul de credite	8				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Nu este cazul
4.2 de competențe	Nu este cazul

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Pentru prelegeri este necesar videoproiector Platforma G-suite pentru învățământ online
5.2. de desfășurare a seminarului/proiectului	Participarea activă la orele practice și elaborarea elementelor componente ale referatului sunt necesare : videoproiector, whiteboard

6. Rezultatele învățării/Competențe specifice acumulate

6.1. Rezultatele învățării

Cunoștințe	Studentul va demonstra că: Cunoaște tipologiile conflictelor de muncă, cauzele și dinamica lor în organizații. Înțelege cadrele legislative și instituționale privind conflictele colective și individuale de muncă.
------------	--

	Cunoaște modelele teoretice de negociere, mediere și arbitraj în context organizațional. Înțelege rolul culturii organizaționale, comunicării și leadershipului în prevenirea și gestionarea conflictelor. Cunoaște instrumentele și strategiile moderne de management al conflictelor aplicate în resursele umane.
Aptitudini	Studentul va fi capabil să: Identifice și analizeze corect conflictele de muncă, utilizând metode de diagnostic organizațional. Aplice tehnici de negociere, mediere și comunicare eficientă în situații conflictuale. Dezvolte strategii și planuri de intervenție pentru prevenirea și gestionarea conflictelor la locul de muncă. Utilizeze instrumente de evaluare a climatului organizațional și a riscurilor conflictuale. Argumenteze și susțină soluții în situații de conflict, bazate pe date, legislație și bune practici în managementul resurselor umane.
Responsabilitate și autonomie	Studentul va demonstra că: Poate lucra autonom sau în echipă pentru identificarea și soluționarea conflictelor de muncă în contexte reale. Poate gestiona responsabil situații conflictuale sensibile, respectând principiile etice și legislația muncii. Poate coordona procese de negociere, mediere sau facilitare în organizații, asumându-și roluri de lider sau facilitator. Manifestă capacitatea de a evalua impactul deciziilor asupra angajaților și organizației și de a propune soluții durabile. Este capabil să dezvolte politici interne și proceduri privind prevenirea conflictelor și gestionarea relațiilor de muncă.

6.2. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	Identificarea și analiza conflictelor de muncă; Elaborarea strategiilor și procedurilor pentru prevenirea și soluționarea conflictelor; Coordonarea și facilitarea proceselor de negociere și mediere; Aplicarea tehnicilor de comunicare eficientă în contexte conflictuale; Evaluarea impactului deciziilor asupra angajaților și organizației.
Competențe transversale	Gândire critică și analitică; Abilități de comunicare și negociere; Capacitatea de lucru în echipă; Autonomie și responsabilitate profesională; Flexibilitate și adaptabilitate; Leadership și facilitare în gestionarea conflictelor.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	- însușirea modalităților moderne de abordare a conflictelor de muncă
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> - Prezentarea cauzelor generatoare de conflict organizațional - Adoptarea soluțiilor pentru aplanarea conflictelor - Formularea de recomandări în remodelarea și valorificarea elementelor de cultură organizațională în contextul dirijării conflictelor - Promovarea dialogului și parteneriatului social - Prezentarea beneficiilor dialogului social și modalitățile în care el poate fi folosit pentru rezolvarea diferențelor de opinie

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
CAP.I. Studiul teoretic al conflictelor de muncă	Prezentări interactive	
1.1. Conceptul de conflict. Tipologia conflictelor în organizații	ale cursurilor	
1.2. Implicații ale conflictelor în organizații	Discuții de recapitulare	
1.3. Cauzele conflictelor	a finele fiecărei ore de curs	
1.4. Modul de manifestare a conflictelor		

CAP.II. Managementul conflictelor 2.1. Introducere în managementul conflictelor 2.2. Stiluri de gestiune a conflictelor interpersonale 2.3. Strategii de soluționare a conflictelor	Prezentări interactive ale cursurilor Discuții de recapitulare a finele fiecărei ore de curs	
CAP.III. Impactul culturii organizaționale asupra conflictelor din organizație 3.1. Specific cultural și tradiții manageriale românești 3.2. Raportul dintre conflict, cultură organizațională și performanțe 3.3. Conflictul și schimbarea culturii organizaționale	Prezentări interactive ale cursurilor Discuții de recapitulare a finele fiecărei ore de curs	
CAP.IV. Conflictul în organizațiile românești 4.1. Situația actuală a stării conflictuale din organizațiile românești 4.2. Relația manager- angajați 4.3. Conflictul de muncă și sancțiuni 4.4. Dezvoltarea relațiilor interumane. Strategii pentru soluționarea rapidă a conflictelor sau răcirii relațiilor.	Prezentări interactive ale cursurilor Discuții de recapitulare la finele fiecărei ore de curs	
CAP. V. Dialogul social 5.1. Conceptul de dialog social 5.2. Impactul dialogului social asupra dezvoltării organizaționale/individuale 5.3. Parteneri sociali. Sindicate. Patronate. Guvernul 5.4. Cadrul legal și instituțional 5.5. Sistemul de indicatori ai dialogului social 5.6. Îmbunătățirea dialogului social prin implementarea de bune practici la nivel național și european.	Prezentări interactive ale cursurilor Discuții de recapitulare la finele fiecărei ore de curs	
CAP. VI. Acțiunile patronale și sindicale 6.1. Acțiunea sindicală 6.2. Negocieri colective 6.3. Greva ca formă de protest în conflictul de muncă	Prezentări interactive ale cursurilor Discuții de recapitulare la finele fiecărei ore de curs	
Bibliografie: 1. ARTHUR, BELL - <i>Gestionarea conflictelor în organizații</i> , Ed. Polirom, Iași, 2007 2. ADRIAN, PETELEAN – <i>Managementul conflictelor</i> , Ed. Didactică și Pedagogică, București, 2006 3. COLE, G.A. – <i>Managementul personalului</i> , Ed. Codecs, București, 2000. 4. DAVID, LIEBERMAN - <i>Arta de a te înțelege bine cu toată lumea</i> , Ed. Curtea Veche, București, 2008 5. GEORGE , KOHLRIESER – <i>Soluționarea conflictelor și creșterea performanței</i> , Ed. Polirom , Iași, 2007 6. LES, GIBLIN - <i>Arta dezvoltării relațiilor interumane</i> , Ed. Curtea Veche, București, 2000 7. PÂINIȘOARĂ, G. șicolab – <i>Managementul resurselor umane, ghid practic</i> , Ed. Polirom, Iași, 2005. 8. PURDEA, D., JARADAT, M. – <i>Managementul resurselor umane</i> , Editura Risoprint., Cluj-Napoca, 2011. 9. PURDEA, D. VLAD, D. – <i>Managementul muncii - Note de curs</i> , U.B.V., Cluj-Napoca, 2005 10. SONEA, E., și colab. – <i>Comunicare, conflict și dialog în procesul managerial</i> , Ed. Puc, Cluj-Napoca, 2005. 11. Valentina Ghinea- <i>Managementul conflictelor</i> , Editura Rentro&Straton, București, 2019		

8. 2 Seminar/laborator/proiect	Metode de predare	Observații
1. Identificarea tipologiei conflictelor în organizație	Grupuri de lucru Studii de caz Discuții interactive	
2. Stabilirea sursei conflictului	Grupuri de lucru Studii de caz Discuții interactive	
3. Stiluri de abordare a conflictelor	Grupuri de lucru Studii de caz Discuții interactive	

4. Strategii de soluționare a conflictelor	Grupuri de lucru Studii de caz Discutii interactive	
5. Legătura dintre conflict și cultura organizațională	Grupuri de lucru Studii de caz Discutii interactive	
6. Identificarea tipurilor de conflicte din organizațiile românești	Grupuri de lucru Studii de caz Discutii interactive	
7. Relația dintre angajați	Grupuri de lucru Studii de caz Discutii interactive	
8. Relația dintre manageri și subordonați	Grupuri de lucru Studii de caz Discutii interactive	

Bibliografie:

1. ARTHUR, BELL - *Gestionarea conflictelor în organizații*, Ed. Polirom, Iași, 2007
2. ADRIAN, PETELEAN – *Managementul conflictelor*, Ed. Didactică și Pedagogică, București, 2006
3. COLE, G.A. – *Managementul personalului*, Ed. Codecs, București, 2000.
4. DAVID, LIEBERMAN - *Arta de a te înțelege bine cu toată lumea*, Ed. Curtea Veche, București, 2008
5. GEORGE, KOHLRIESER – *Soluționarea conflictelor și creșterea performanței*, Ed. Polirom, Iași, 2007
6. LES, GIBLIN - *Arta dezvoltării relațiilor interumane*, Ed. Curtea Veche, București, 2000
7. PĂINIȘOARĂ, G. șicolab – *Managementul resurselor umane, ghid practic*, Ed. Polirom, Iași, 2005.
8. PURDEA, D., JARADAT, M. – *Managementul resurselor umane*, Editura Risoprint., Cluj-Napoca, 2011.
9. PURDEA, D. VLAD, D. – *Managementul muncii - Note de curs*, U.B.V., Cluj-Napoca, 2005
10. SONEA, E., și colab. – *Comunicare, conflict și dialog în procesul managerial*, Ed. Puc, Cluj-Napoca, 2005.
11. Valentina Ghinea- *Managementul conflictelor*, Editura Rentro&Straton, București, 2019

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță cu ceea ce se preda și în alte centre universitare din țară și din străinătate. Pentru o mai bună adaptare la cerințele pieței muncii a conținutului disciplinei au loc întâlniri periodice cu specialiști ai mediului de afaceri.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare (online pe platforma G-suite/ face to face)	10.3 Pondere în nota finală
10.4 Curs	cunoașterea noțiunilor teoretice de bază: definiții, clasificări, principii, metode și tehnici realizarea de corelații între noțiuni și procedee capacitatea de sintetizare a teoriei	Examen: Test grilă cu itemi diferiți (întrebări închise sau deschise) sau Elaborarea unui referat (proiect, eseu argumentativ) cu tematică impusă	80%
10.5 Seminar/laborator/p roiect	cunoașterea metodelor, interpretarea rezultatelor înțocmirea graficelor și tabelelor	Evaluare continuă pe parcursul semestrului (pe baza testelor grilă și a activităților)	20%

	capacitatea de sintetizare și realizare de corelații	individuale și de grup susținute în cadrul seminariilor: muncă în grup, studiu de caz, comentariu pe text, referat, aplicații practice). Se tine cont de participarea activa la seminarii și de prezenta la minim 80% din seminarii	
10.6 Standard minim de performanță - cunoașterea noțiunilor teoretice de bază: definiții, clasificări, principii, metodelor - abilitatea de a discuta studiile de caz, simularea situațiilor de interviuare și testare			

Data completării

Semnătura titularului de curs
Conf.dr. Vlad Daniel Valerius

Semnătura titularului de seminar
Conf.dr.Vlad Daniel Valerius

Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament
Lect.univ.dr. Glogovețan Oana Eleonora