

FIȘA DISCIPLINEI
MANAGEMENTUL PROIECTELOR ȘI DEZVOLTARE DURABILĂ

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea „Bogdan Vodă” din Cluj-Napoca
1.2 Facultatea	Facultatea de Științe Economice
1.3 Departamentul	Management
1.4 Domeniul de studii	Management
1.5 Ciclul de studii	Masterat
1.6 Specializarea / Programul de studii	Managementul Resurselor Umane (MM3)
1.7. An universitar	2023-2024

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Managementul proiectelor și dezvoltare durabilă						
Codul disciplinei	MM3 2201						
2.2 Titularul activităților de curs	Conf. univ.Dr. Maria Daniela PIPAȘ						
2.3 Titularul activităților de seminar	Conf. univ.Dr. Maria Daniela PIPAȘ						
2.4 Anul de studii	II	2.5 Semestrul	IV	2.6 Tipul de evaluare	Ex	2.7 Regimul disciplinei	DO/DS

3. Timpul total estimat (ore pe semestru ale activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					50
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					38
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					50
Tutoriat					-
Examinări					3
Alte activități.....					3
3.7 Total ore studiu individual	144				
3.8 Total ore pe semestru	200				
3.9 Numărul de credite	8				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Nu este cazul
4.2 de competențe	Nu este cazul

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Sala de curs dotată cu computer și videoproiector Platforma G-suite pentru învățământul online - Orele de curs au un caracter interactiv accentuat și constau în dezbateră problematicii cuprinse în programa analitică comunicată masteranzilor, fapt ce presupune parcurgerea de către masteranzi a bibliografiei recomandate. - Studenții se vor prezenta la prelegeri, seminarii/ laboratoare cu telefoanele mobile închise.
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Sala de curs dotată cu computer și videoproiector Platforma G-suite pentru învățământul online - La orele de seminar masteranzii sunt împărțiți în 5 grupuri (fiecare grup are în componența sa 4-5 masteranzi) și discută studiile de caz programate pentru fiecare dezbateră și cele atribuite prin formularea unor opinii personale și de grup.

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> - Definierea și înțelegerea managementului de proiect. - Înțelegerea și aplicarea pașilor secvențiali în cadrul de managementului de proiect. - Înțelegerea importanței funcției de manager de proiect și capacitatea acestuia de a coordona procesele de inițiere, planificare, execuție, monitorizare / control și închiderea proiectului. - Comunicarea eficientă cu echipa de proiect, clienții și cu sponsorul. - Aplicarea cunoștințelor și abilităților de a gestiona scopul proiectului, managementul timpului și fluxurile de lucru, costul proiectului și bugetele, resursele proiectului, calitatea proiectului, necesarul de resurse umane, comunicare (rapoarte, întâlniri, corespondență, etc), modificări de proiect și managementul riscului. - Înțelegerea abilităților critice necesare pentru a conduce proiecte.
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> - Cunoștințe teoretice și deprinderi practice de aplicare a regulilor de muncă riguroasă și eficientă, manifestarea unor atitudini responsabile față de domeniul științific și didactic, pentru valorificarea optimă și creativă a propriului potențial în situații specifice managementului de proiect, cu respectarea bunelor practici și a standardelor din domeniu; - Cunoștințe teoretice și deprinderi practice de desfășurare eficientă și eficace a activităților organizate în echipe de proiect; - Cunoștințe teoretice și deprinderi practice de utilizare eficientă a surselor informaționale specifice, atât în limba română, cât și într-o limbă de circulație internațională.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	- Instruirea conceptelor utilizate în domeniul Managementului de Proiect. Cursul este conceput pentru a construi și extinde baza de cunoștințe necesare managerilor de succes.
7.2 Obiectivele specifice	- Familiarizarea cu natura și scopul managementului de proiect; Înțelegerea rolului managerul de proiect și a echipei de proiect; Stabilirea specificațiilor proiectului; Stabilirea criteriilor de succes ale proiectului; Stabilirea activităților specifice proiectului și eșalonarea lor în timp; Estimarea și asigurarea resurselor necesare realizării proiectului; Estimarea și bugetarea costurilor; Estimarea și asigurarea resurselor; Gestionarea și controlul utilizării resurselor; Planificare și controlul achizițiilor și contractelor; Managementul contractelor; Managementul financiar al proiectului; Identificarea, documentarea, prioritizarea și cuantificarea riscurilor; Urmărirea și controlul riscurilor; Selectarea și managementul echipei de proiect; Stabilirea unui sistem de comunicare dedicat proiectului; Stabilirea nivelului de calitate pentru activități și rezultate; Managementul implementării; Stabilirea operațiunilor pe care le presupune închiderea proiectului.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
CAP I. INTRODUCERE ÎN MANAGEMENTUL PROIECTELOR 1.1. Conceptul de proiect 1.2. Managementul proiectelor 1.3. Cadrul legislativ și procedural 1.4. Etapele unui proiect 1.5. Managementul ciclului de viață al proiectului - Project Cycle Management	Prelegere / exemplificare	
CAP II. MANAGEMENTUL ANALIZEI DE PROIECT 2.1. Concepte utilizate în managementul proiectelor 2.2. Identificarea proiectelor 2.3. Beneficiarii proiectului 2.4. Analiza factorilor interesați 2.5. Analiza problemelor 2.6. Analiza scopului și a obiectivelor proiectului 2.7. Analiza strategiilor 2.8. Parteneriatul	Prelegere / exemplificare	
CAP III. MANAGEMENTUL PLANIFICĂRII PROIECTULUI 3.1. Elaborarea Matricei Cadrului Logic 3.2. Planificarea activităților proiectului 3.3. Planificarea bugetului proiectului	Prelegere / exemplificare	

CAP IV. MANAGEMENTUL ELABORĂRII CERERII DE FINANȚARE 4.1. Aspecte preliminare 4.2. Elementele cererii de finanțare 4.3. Eligibilitatea 4.4. Evaluarea cererii de finanțare 4.5. Caracteristicile unui proiect de bună calitate	Prelegere / exemplificare	
CAP V. MANAGEMENTUL IMPLEMENTĂRII PROIECTULUI 5.1. Managementul contractului și al activităților 5.2. Managementul financiar și al achizițiilor publice 5.3. Managementul neregulilor și al riscurilor 5.4. Managementul resurselor umane și al comunicării 5.5. Managementul calității proiectelor	Prelegere / exemplificare	
CAP. VI DEZVOLTARE DURABILĂ 6.1. Definirea conceptului 6.2. Dezvoltarea durabilă și derivații acesteia 6.3. Dezvoltarea durabilă în România 6.4. Strategia Națională privind Dezvoltarea Durabilă	Prelegere / exemplificare	

Bibliografie:

1. **CAMPBELL Michael**, *Communications Skills for Project Managers AMA Handbook*, Richmond, 2010.
2. **DINSMORE Paul C. PMP, CABANIS-BREWIN Jeannette**, *The AMA Handbook of Project Management*, Project Management Institute, Published by AMACOM Books, New York, NY, 2010.
3. **KENDRICK Tom**, *101 Project Management Problems and How to Solve Them*, Book for Business, Saranac Lake, Canada, 2010.
4. **LESSEL Wolfgang**, *Managementul proiectelor. Cum să planificăm eficient proiecte pe care să le transpunem cu succes în practică*, Editura Bic All, București, 2007.
5. **MCCOLLUM James K.**, *Management de proiect - o abordare practică*, Editura Universitara, 2005
6. **MOCHAL Tom, MOCHAL Jeff**, *Lecții de management de proiect*, Editura CODECS, Bucuresti, 2006
7. **NEAGU Cibela**, *Managementul proiectelor*, București, Ed. Tritonic, 2007.
8. **NEWTON Richard**, *Managerul de proiect - maiestrie în livrarea proiectelor*, Editura Codecs, București, 2006.
9. **OPRAN Constantin, STAN Sergiu**, *Managementul proiectelor*, Editura Comunicare.ro, Bucuresti, 2008.
10. **OPRAN Constantin, STAN Sergiu, DOBRIN Cosmin**, *Analiza financiară a proiectelor*; Curs universitar "Master Managementul Proiectelor, SNSPA, Editura comunicare.ro; Bucuresti, 2006.
11. **OPREA Dumitru**, *Managementul proiectelor europene – suport de curs*, Iași, 2011.
12. **PIPAȘ Maria Daniela**, *Managementul proiectelor și dezvoltare durabilă*, Curs în format electronic, Cluj-Napoca, 2022.
13. **PIPAȘ Maria Daniela, Mohammad JARADAT**, *Managementul proiectelor*, Editura Risoprint, Cluj-Napoca, 2015.
14. **SIMIONESCU Aurelian**, *Evaluarea proiectelor*, Editura Economica, 2005.
15. **STAN Sergiu, OPRAN Constantin**, *Monitorizarea Proiectelor*, Editura comunicare.ro, Bucuresti, 2005.
16. Project Management Institute (2008), *A Guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK® Guide)*, 4th Edition, Project Management Institute, Inc., 14 Campus Boulevard, Newtown Square, Pennsylvania, 19073-3299 USA. ISBN 978-1-933890-51-7, Internet: www.PMI.org/Marketplace.

8.2. Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
Ciclul de viață al unui proiect - Project Cycle Management	Studii de caz	Se vor utiliza șabloane specifice pentru cele 5 grupuri de procese: 1. inițiere, 2. planificare, 3. execuție, 4. monitorizare/control 5. încheiere
Analiza factorilor interesați	Aplicație practică	
Analiza scopului și a obiectivelor proiectului	Aplicație practică	
Analiza problemelor și a strategiilor	Aplicație practică	
Matricea Cadrului Logic – studiu de caz pe un proiect dat	Aplicație practică	
Diagrama Gantt – studiu de caz pe un proiect dat	Aplicație practică	
Cash flow Diagrama – studiu de caz pe un proiect dat	Aplicație practică	
Elementele cererii de finanțare	Studii de caz	
Eligibilitatea și evaluarea cererii de finanțare	Studii de caz	
Înțelegerea modalităților de identificarea riscurilor. Implementarea măsurilor de control al riscurilor. Controlul măsurilor adoptate pentru minimizarea riscurilor	Studii de caz/ Dezbateri	

Cunoașterea majorității condițiilor de selectare, recrutare și angajare a membrilor echipei proiectului. Capacitatea de a elabora planuri și metode de lucru pentru echipa de proiect. Obținerea deprinderilor cu repartizarea sarcinilor și monitorizarea performanțelor. Să stabilească ce sarcini pot fi delegate.	Studii de caz
Identificarea și stabilirea cerințelor de comunicare în cadrul organizației. Asigurarea comunicării cu toate persoanele interesate în proiect. Asigurarea unui sistem de monitorizare și raportare a progresului proiectului.	Studii de caz
Identificarea tuturor cerințelor de calitate în cadrul proiectului. Stabilirea procedurilor de planificare, urmărire și control a calității. Evaluarea calității și a rezultatelor proiectului.	Studii de caz

Bibliografie:

1. **CAMPBELL Michael**, *Communications Skills for Project Managers AMA Handbook*, Richmond, 2010.
2. **DINSMORE Paul C. PMP, CABANIS-BREWEN Jeannette**, *The AMA Handbook of Project Management*, Project Management Institute, Published by AMACOM Books, New York, NY, 2010.
3. **KENDRICK Tom**, *101 Project Management Problems and How to Solve Them*, Book for Business, Saranac Lake, Canada, 2010.
4. **LESSEL Wolfgang**, *Managementul proiectelor. Cum să planificăm eficient proiecte pe care să le transpunem cu succes în practică*, Editura Bic All, București, 2007.
5. **NEAGU Cibela**, *Managementul proiectelor*, București, Ed. Tritonic, 2007.
6. **OPRAN Constantin, STAN Sergiu**, *Managementul proiectelor*, Editura Comunicare.ro, Bucuresti, 2008.
7. **OPRAN Constantin, STAN Sergiu, DOBRIN Cosmin**, *Analiza financiară a proiectelor*; Curs universitar "Master Managementul Proiectelor, SNSPA, Editura comunicare.ro; Bucuresti, 2006.
8. **OPREA Dumitru**, *Managementul proiectelor europene – suport de curs*, Iași, 2011.
9. **PIPAȘ Maria Daniela**, *Managementul proiectelor și dezvoltare durabilă*, Curs în format electronic, Cluj-Napoca, 2022.
10. **PIPAȘ Maria Daniela, Mohammad JARADAT**, *Managementul proiectelor*, Editura Risoprint, Cluj-Napoca, 2015.
11. **STAN Sergiu, OPRAN Constantin**, *Monitorizarea Proiectelor*, Editura comunicare.ro, Bucuresti, 2005.
12. Project Management Institute (2008), *A Guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK® Guide)*, 4th Edition, Project Management Institute, Inc., 14 Campus Boulevard, Newtown Square, Pennsylvania, 19073-3299 USA. ISBN 978-1-933890-51-7, Internet: www.PMI.org/Marketplace.

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță cu ceea ce se face în alte centre universitare din țară și străinătate.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere în nota finală
10.4 Curs	Înșușirea noțiunilor Management de Proiect	Test de evaluare a cunoștințelor teoretice dobândite	70%
10.5 Seminar/laborator	Capacitatea de a aplica în practică noțiunile însușite	Analiza factorilor interesați și a obiectivelor proiectului / Analiza problemelor	30%
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> - cunoașterea notiunilor fundamentale si aplicarea acestora; - intelegerea fenomenelor in vederea evaluarii, recunoasterii si intelegerii informatiilor de specialitate; - capacitatea de elabora un proiect de buget în Microsoft Excel; - elaborarea proiectelor/temelor pe parcurs. 			

Data completării
28.09.2023

Semnătura titularului de curs
Conf.univ.Dr. Maria-Daniela PIPAȘ

Semnătura titularului de seminar
Conf.univ.Dr. Maria-Daniela PIPAȘ




Data avizării în departament
28.09.2023

Semnătura directorului de departament
Lect.univ.Dr. Oana-Eleonora GLOGOVEȚAN