

Fișa disciplinei

PRACTICĂ ÎN MANAGEMENT ȘI AFACERI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea „Bogdan Vodă” din Cluj-Napoca
1.2 Facultatea	Facultatea de Științe Economice
1.3 Departamentul	Management
1.4 Domeniul de studii	Management
1.5 Ciclul de studii	Masterat
1.6 Programul de studii/Forma de învățământ	Managementul afacerilor/IF
1.7 Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Practica în management și afaceri						
Codul disciplinei	MM1 2204						
2.2 Titularul activităților de curs							
2.3 Titularul activităților de seminar/proiect	Prof.dr.Sîrbu Janetta						
2.4 Anul de studii	II	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	C	2.7 Regimul disciplinei	DS

3. Timpul total estimat (ore pe semestru ale activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 curs	-	3.3 seminar/laborator/stagi u	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	84	din care: 3.5 curs	-	3.6 seminar/laborator/stagi u	84
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					5
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					44
Examinări					10
Alte activități: comunicare bidirecțională cu titularii de disciplină/îndrumatorul de practica, efectuarea stagiului de practica în întreprinderi					15
3.7 Total ore studiu individual	84				
3.8 Total ore pe semestru	75				
3.9 Numărul de credite	3				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Nu este cazul
4.2 de competențe	Nu este cazul

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurare a seminarului/proiectului	Participarea activă la stagiul de practică, îndeplinirea structurii fișei disciplinei, depunerea proiectului la colocviu

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	- Capacitatea de proiectare pentru lucrări și intervenții la nivel organizațional - Capacitatea de cercetare practică în domeniul afacerilor - Abilități și aptitudini specifice managementului afacerilor - Abilități și aptitudini necesare lucrului în echipă, precum și în proiecte de parteneriat public/privat, interregionale/europene
Competențe transversale	- Competențe pentru: inovare, analiză, evaluare, generare de scenarii și soluții

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	- Însușirea cunoștințelor de practică și a metodelor de organizare a resurselor umane din unitățile economice
7.2 Obiectivele specifice	- Înțelegerea și implicarea în activitatea întreprinderilor prin stagiul de practică în managementul afacerilor - Formarea abilităților practice și întocmirea dosarului de practică în managementul afacerilor

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
8.2 Seminar/laborator/proiect	Metode de predare	Observații
1. PREZENTAREA ÎNTRINDERII 1.1.Scurt istoric 1.2.Descrierea principalelor activități 1.3.Organigrama (prezentarea și comentarea) 1.4.Resursele umane (evoluție – 5 ani): număr, structura pe profesii, vârstă, sexe (tabele, grafice) etc.	Grupuri de lucru Efectuarea stagiului de practică	
2. DESCRIEREA PIETEII 2.1.Furnizorii (interni - externi) 2.2.Clienții (interni - externi) 2.3.Concurenții (interni - externi)	Grupuri de lucru Efectuarea stagiului de practică	
3. ANALIZA SWOT 3.1.PUNCTE TARI 3.2.PUNCTE SLABE 3.3.OPORTUNITĂȚI 3.4.AMENINȚĂRI	Grupuri de lucru Efectuarea stagiului de practică	

4. CONCLUZII ȘI RECOMANDĂRI	Grupuri de lucru Efectuarea stagiului de practică	
Bibliografie:		
<ol style="list-style-type: none"> Goerger H., Harris V., <i>Cum să eviți un refuz în afaceri</i>, Ed. Curtea Veche, București, 2014 Gudea N., <i>Managementul și managerul în spațiul intercultural european</i>, teza de doctorat, USAMV, Cluj-Napoca, 2010 Haig M., <i>Mari succese ale unor branduri renumite</i>, Ed. Meteor Press, București, 2009. Hrebiniak L.G., <i>Strategia în afaceri. Implementarea și executarea eficientă</i>, Ed. All, București, 2008 Popa D., Milea O.M., <i>Mediul de afaceri European</i>, Ed. Universitara, București, 2015 Navarro P., <i>Sincronizarea strategiei de afaceri</i>, Ed. All, București, 2010 Voss C., Raz T., <i>Arta negocierii</i>, Ed. Globo, București, 2018 Militaru C., Zanfîr A., <i>Etica și cultura în afacerile internaționale</i>, Ed. Universitară, București, 2013 Brooks J., <i>Aventuri din lumea afacerilor</i>, Ed. Litera, București, 2016 Ardeleanu P., Lazar R., <i>Ghidul Afacerilor On-Line</i>, Ed. Rezon Media Grup, București, 2017 Sustac Z., Ignat C., <i>Ghid de negociere</i>, Ed. Universitară, București, 2011 		

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță cu ceea ce se preda și în alte centre universitare din țară și din străinătate. Pentru o mai bună adaptare la cerințele pieței muncii a conținutului disciplinei au loc întâlniri periodice cu specialiști ai mediului de afaceri și on-line

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere în nota finală
10.4 Curs			
10.5 Seminar/laborator/proiect	Participarea la stagiul de practică în afaceri	Observarea efectuării stagiului de practică	60%
	Intocmirea adecvată a dosarului de practică Colocviu – depunerea on-line a dosarului de practică	Evaluarea dosarului de practică	40%
10.6 Standard minim de performanță - Cunoașterea structurii fișei disciplinei de practică în managementul afacerilor - Participarea la stagiul de practică - Depunerea on-line a dosarului de practică la colocviu			

Data completării
26.09.2025

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar
/proiect de practică
Prof.dr. Sîrbu Janetta

Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament
Lect.dr. Glogovețan Oana Eleonora