

UNIVERSITATEA "BOGDAN VODĂ" din CLUJ-NAPOCA

FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

PROGRAMUL DE STUDII: _____

ANUL UNIVERSITAR: 2025-2026

CONTRACT DE ȘCOLARIZARE CICLUL II - STUDII UNIVERSITARE DE MASTERAT

Art.1. Temei juridic

Legea învățământului superior nr. 199/2023, OUG nr.133/2000 cu modificările la zi, art. 1166 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, Regulamentul privind activitatea profesională a studenților, Metodologia organizării și desfășurării admiterii în ciclul I studii universitare de licență pentru anul universitar 2024-2025 și Hotărârea Senatului Universității nr 4/19.01.2024 privind aprobarea Regulamentului de taxe pentru anul universitar 2024-2025.

Art.2. Părțile contractului: Universitatea „Bogdan Vodă” din Cluj-Napoca, cu sediul în Cluj-Napoca, str. Nikola Tesla nr.16 Clădirea A2, cod fiscal 11306146, în calitate de INSTITUȚIE DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR PRIVATĂ - ACREDITATĂ, reprezentată prin **Rectorul Universității, Prof.univ.Dr. Mohammad JARADAT** denumită în continuare UNIVERSITATE

și
Domnul(a) _____, cu domiciliul în _____, str. _____, nr. _____, ap. _____, județul _____, telefon _____, e-mail _____, născut(ă) la data de _____, având CI, seria _____, nr _____, CNP _____, în calitate de **student la Facultatea de Științe Economice, Programul de studii universitare de masterat** _____, **domeniul de studii MANAGEMENT, forma de învățământ CU FRECVENȚĂ**, denumit(ă) în continuare STUDENT.

Art. 3 Obiectul contractului:

Obiectul prezentului contract îl constituie derularea activităților de învățământ superior, în scopul formării competențelor și abilităților profesionale, pregătirii studentului și obținerii de către acesta a **DIPLOMEI DE MASTER și a titlului de Master în _____ Domeniul Management**, reglementând raporturile dintre Universitate și Student cu precizarea drepturilor, obligațiilor și răspunderii părților, în concordanță cu legislația în vigoare, prevederile Cartei Universitare, hotărârile Senatului, regulamentele Universității „Bogdan Vodă” din Cluj-Napoca.

Parcursarea planurilor de învățământ la formă de învățământ cu frecvență, se realizează în sistemul creditelor transferabile (ECTS).

Art. 4. Durata contractului:

Contractul se încheie pe durata legală a studiilor de **2 (doi) ani**, începând cu anul universitar 2025-2026 și va fi completat cu acte adiționale anuale, încheiate prin acordul părților, în conformitate cu Regulamentul de activitate profesională a studenților aprobat de Senatul Universității. Durata contractului poate fi prelungită în cazul în care studentul beneficiază de prelungirea duratei de școlarizare sau de întrerupere de studii, conform Regulamentului privind activitatea profesională a studenților.

Art. 5. Plata și condițiile de plată:

În baza Hotărârii Consiliului de Administrație al Universității nr. 18/31.12.2024, taxa de școlarizare pentru anul I este **de 1500 Euro/an**, plătită în lei, la cursul anunțat de BNR pentru ziua plății. Taxa de școlarizare pentru următorii ani de studiu se stabilește anual prin hotărâre a Consiliului de administrație și în funcție de rata inflației și este prevăzută în contractul anual de studii. Posibilele modificări impuse de legislație sau de regulamentul de activitate didactică al Universității vor fi stipulate într-o anexă.

Pe lângă taxa de școlarizare, studentul se mai obligă să achite, în funcție de situații, următoarele taxe: taxa pentru continuarea studiilor; taxa de transfer; taxa de reînmatriculare; taxa de eliberare situație școlară; taxa eliberare programe analitice; taxa pentru echivalarea studiilor; taxa de examen de disertație; taxa pentru gestionarea și stocarea dosarului (neridicarea actelor de studii depuse la dosar pe timpul școlarității după o perioadă de un an de la modificarea statutului școlar, adică - retragere de la studii, întreruperea studiilor etc.); alte taxe speciale stabilite prin hotărâri ale Consiliului de administrație al Universității.

Achitarea integrală a taxei de școlarizare până la 3 **octombrie 2025**, determină o reducere în cuantum de 100 euro.

Achitarea taxei de școlarizare se va face astfel:

- Rata I până la 3 octombrie 2025 – 1/3 taxă (500 euro)
- Rata II până la 1 decembrie 2025 – 1/3 taxă (500 euro)
- Rata III până la 1 februarie 2026 – 1/3 taxă (500 euro)

După aceste date se vor percepe penalizări de 0,5% pe zi, pentru fiecare zi de întârziere. Nu se admit reduceri sau scutiri de penalizări datorate neachitării la timp a taxelor de școlarizare.

Facilități: La cerere, studentul poate să solicite plata în 10 rate lunare egale în cuantum de 180 euro fiecare, care pot fi achitate până în data de 30 a fiecărei luni, începând cu 1 octombrie 2025 și până în 31 iulie 2026. În această situație studentul beneficiază de scutire la penalitățile de întârziere.

Neachitarea taxelor de școlarizare și/sau a penalităților datorate pentru neachitare la termen, până cel mai târziu la data începerii sesiunilor de examene semestriale așa cum este prevăzută aceasta de structura aprobată a anului universitar, conduce la interdicția participării studentului la examene și la consecințele aferente neparticipării.

Prezentarea la examene în sesiunea normală (iarnă sau vară) este scutită de taxă. Neprezentarea la examene în cele 2 sesiuni normale (iarnă sau vară), indiferent de motivul neprezentării, atrage după sine plata taxelor de examene restante. Plata se va face până cel mai târziu cu o săptămână înainte de sesiunea de restanțe, conform **GRILEI TAXELOR DE EXAMEN pentru sesiunea de restanțe**, grilă aprobată de Consiliul de administrație și afișată la începutul anului universitar 2025-2026. Studenții debitori nu au dreptul să fie examinați. Prezentarea la examen în sesiunile restante se face pe bază de chitanță din care să reiasă plata examenului restant.

Art.6. Condițiile de rambursare a taxei de școlarizare:

Criteriile de rambursare parțială sau totală a taxelor de școlarizare fac parte integrantă din contractul de școlarizare semnat între universitate și student, după cum urmează:

- a) Confirmarea ocupării locului se face prin achitarea ratei I de studiu.
- b) Anularea înmatriculării se poate face în maxim cinci zile de la data semnării contractului de școlarizare. **Studenții care solicită anularea înmatriculării** în cinci zile de la semnarea contractului, vor primi înapoi taxa de școlarizare plătită. Studenților care au primit resursele de învățământ li se va reține costul acestora.
- c) Ulterior începerii anului universitar, după înmatriculare, indiferent de anul de studiu, studenții datorează taxa de școlarizare integrală. **În cazul retragerii de la studii**, studentul este obligat să achite toate datoriile față de Universitate, la zi, (taxe, penalizări, imputații etc.) pentru anul universitar în curs. Actele de studii existente la dosarul studentului nu se restituie decât în urma completării Fișei de lichidare, vizată de compartimentele Casierie, Bibliotecă și Secretariat.

Art. 7. Drepturile și Obligațiile părților:

Drepturile Universității „Bogdan Vodă” din Cluj-Napoca:

- Stabilește condițiile de înscriere, școlarizare, întrerupere, exmatriculare, reînscrisere, reinmatriculare la studii a studentului;
- Supraveghează și urmărește modul în care studentul își respectă obligațiile contractuale și îndatoririle de student;
- Stabilește anual cuantumul taxei de școlarizare, în funcție de costurile specifice școlarizării;
- Stabilește modul de încasare și termenele de achitare a taxelor de școlarizare.
- Universitatea acordă, în condițiile Regulamentului privind acordarea de burse și alte forme de sprijin material pentru student, din fonduri proprii, burse de studii și alte forme de sprijin financiar. Beneficiarii burselor acordate de Universitate, sunt studenții Universității, înmatriculați în ciclul de studii universitare de master, școlarizați în regim cu taxă.

Obligațiile Universității „Bogdan Vodă” din Cluj-Napoca:

- Să școlarizeze studentul conform Reglementărilor legale în vigoare, a Cartei Universității și a Regulamentelor interne și a Planului de învățământ;
- Să încheie cu fiecare student un contract anual de studii prin care se reglementează parcurgerea planurilor anuale de învățământ afișate și pe site-ul universității la adresa www.ubv.ro, în sistemul de credite transferabile;
- Să respecte structura anului universitar și planul de învățământ;
- Să folosească mijloace tradiționale și moderne de informare și comunicare în relația cu studenții (corespondență prin internet, pagină web etc) privind prezentarea generală a facultății, planurile de învățământ, programele analitice, regulamentele privind activitatea profesională a studenților și sistemul de credite transferabile, structura anului universitar;
- Să înscrie studentul în Registrul Matricol Unic al universităților din România;
- Să asigure evaluarea cunoștințelor pe parcursul anilor de studii și evaluarea finală în sesiunile de examene;
- Să elibereze gratuit actele de studii și cele care atestă statutul de student, în conformitate cu legislația în vigoare și hotărârile organismelor instituționale de conducere;
- Să acorde consiliere profesională;
- Să pună la dispoziția studentului toate resursele de învățământ necesare pregătirii;
- Să facă cunoscute prevederile Regulamentului privind activitatea profesională a studenților;
- Să comunice în termen de 10 zile lucrătoare de la emitere, decizia privind exmatricularea studentului prin afișare la avizier.
- Să asigure securitatea tuturor datelor cu caracter personal ale studenților în conformitate cu Regulamentul General european 2016/679 privind protecția datelor cu caracter personal (GDPR) și legislația națională în domeniul protecției datelor cu caracter personal, implementând măsuri tehnice și organizatorice adecvate. Asigurarea conformității datelor completate personal de student revine exclusiv acestuia.

Drepturile studentului:

- Să beneficieze de toate drepturile, facilitățile și oportunitățile stabilite de legislația în vigoare, de Codul drepturilor și obligațiilor studentului aprobat prin Ordinul M.E. nr. 4394/2024 și de reglementările adoptate de structurile de conducere ale universității;
- Să beneficieze de protecția datelor sale cu caracter personal, în conformitate cu Regulamentul General european 2016/679 privind protecția datelor cu caracter personal (GDPR) și legislația națională. Studentul poate să își exercite toate drepturile privind protecția datelor cu caracter personal, precizate în GDPR Politica de Confidențialitate a Universității;
- Să participe la activitățile didactice și de pregătire profesională prevăzute în planul de învățământ;
- Să susțină, în sesiunile programate, examenele și celelalte forme de verificare a cunoștințelor dobândite;
- Să susțină, în sesiunile programate, examenele de finalizare a studiilor;
- Să beneficieze de asistență și servicii complementare gratuite, în limita prevederilor normative;
- Să beneficieze de libertatea de exprimare, cu respectarea limitelor legale;

- Să beneficieze de prevederile Regulamentului privind activitatea profesională a studenților în baza Sistemului european de credite transferabile (ECTS);
- Să beneficieze de toate drepturile, facilitățile și oportunitățile stabilite de legislația în vigoare, de Codul drepturilor și obligațiilor studentului aprobat prin Ordinul M.E. nr. 4394/2024 și de reglementările adoptate de structurile de conducere ale universității;
- Să beneficieze de protecția datelor sale cu caracter personal, în conformitate cu Regulamentul General european 2016/679 privind protecția datelor cu caracter personal (GDPR) și legislația națională. Studentul poate să își exercite toate drepturile privind protecția datelor cu caracter personal, precizate în GDPR Politica de Confidențialitate a Universității;
- Să fie informat cu privire la ghidul studentului care cuprinde prezentarea generală a facultății, planurile de învățământ, programele analitice, calendarele disciplinelor, regulamente privind activitatea profesională a studenților și sistemul de credite transferabile, structura anului universitar prin intermediul paginii web a Universității, a avizierelor facultății;
- Să primească, cu plăți adiționale, materiale didactice corespunzător concepute pentru învățământul universitar de masterat;
- Să facă parte din cercurile științifice studențești, colective de cercetare și să prezinte lucrări în sesiunile de comunicări științifice;
- Să aleagă și să fie ales ca reprezentant al studenților în structurile de conducere ale universității;
- Studenții care sunt în întreținerea aceleiași familii (părinți, copii, frați, soți) beneficiază de o reducere de 5% a taxei pentru fiecare, în toți anii de studiu, pe baza unei cereri depusă la casierie, cu acte doveditoare (copii după: certificatul de naștere, certificatul de căsătorie, după caz). Cererea se poate depune până cel târziu la 03.10.2025.
- Studenții care urmează în paralel două programe de studii sau sunt la a II a specializare din cadrul Universității, beneficiază de o reducere a taxei cu 5%.
- Reducerile nu se cumulează.

Obligațiile studentului:

- Să respecte obligațiile asumate prin contractul de școlarizare și prin orice alte contracte încheiate cu universitatea;
- Să își asume calitatea de membru al comunității universitare și să depune toată diligența atunci când i se solicită să participe activ, sub îndrumarea cadrelor didactice și de cercetare, la activitățile de cercetare derulate în UNIVERSITATE în vederea atingerii obiectivelor de competitivitate și excelență;
- Să achite taxa de școlarizare în condițiile stabilite în contract;
- Să suporte penalități de 0,5% din suma neachitată la termen pentru fiecare zi de întârziere;
- Să nu solicite restituirea taxelor achitate în cazul exmatriculării, mobilității academice definitive la alte instituții de învățământ superior, retragerii de la studii, în condițiile, termenele și cuantumul prevăzute de art. 5 din prezentul contract;
- Să achite taxele suplimentare stabilite de Senatul universității pentru activități didactice și reglementări de acte (examene reanșate, examene de diferență, transferuri, reînmatriculări etc), diverse servicii privind situația școlară, duplicate acte de studii etc;
- Să utilizeze cu bună credință baza materială aferentă procesului educațional;
- Să respecte structura anului universitar și orarul stabilit;
- Să participe la activitățile obligatorii prevăzute în planul de învățământ (seminarii, lucrări de laborator, lucrări practice etc);
- Să-și însușească cunoștințele și să-și formeze deprinderile la fiecare disciplină, în concordanță cu obiectivele prevăzute în programele analitice;
- **Să deponă la dosar actele în original** la semnarea contractului de școlarizare;

- Modul de frecventare a orelor de activitate didactică, de îndeplinire a cerințelor se stabilește, în funcție de specificul disciplinelor, de către titularul de disciplină. Cerințele vor fi menționate în fișa disciplinei și vor fi aduse la cunoștința studenților la începutul activității didactice.
- Să aducă la cunoștința Universității "Bogdan Vodă" orice modificare a datelor personale sau alte modificări care îl privesc în termen de 14 zile de la data în care survine modificarea.
- Să ridice carnetul de student și să-l vizeze anual la secretariat;
- Să prezinte carnetul de student la fiecare examen, respectiv când se prezintă la secretariat;
- Să respecte dreptul de autor privind cursurile cadrelor didactice;
- Să aleagă tema de disertație din lista temelor disciplinei prezentate de cadrul didactic, să o elaboreze și să o depună la termenele stabilite. De asemenea să folosească citarea resurselor bibliografice utilizate și să garanteze originalitatea contribuției personale la respectiva lucrare științifică;
- Să consulte avizierul facultății, întrucât conține anunțuri legate de: taxele de școlarizare, rezultatele la examene, modificări de date la examene, alte informații utile;
- Să nu aducă prejudicii Universității, prin acțiunile sau inacțiunile sale;
- Să respecte normele de moralitate și comportament civilizată în Universitate;
- Să respecte Carta Universității, Regulamentele de funcționare ale Universității și Hotărârile Senatului Universității "Bogdan Vodă" din Cluj-Napoca. Ele pot fi consultate la bibliotecă și aviziere.
- Studentul se obligă să respecte prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006.

Art.8. Reglementări pentru diferite situații școlare intervenite pe timpul derulării contractului de școlarizare:

a) Anularea înmatriculării se poate face în maxim cinci zile de la data semnării contractului de școlarizare. **Studenții care solicită anularea înmatriculării** în cinci zile de la semnarea contractului, vor primi înapoi taxa de școlarizare plătită. Studenților care au primit resursele de învățământ li se va reține costul acestora.

b) Retragerea de la studii – se realizează în baza cererii aprobate de către conducerea facultății. Ulterior începerii anului universitar, după înmatriculare, studenții indiferent de anul de studiu, datorează taxa de școlarizare integrală conform Hotărârii Consiliului de Administrație al Universității nr.3/16.01.2024, deoarece locul ocupat rămâne vacant până la sfârșitul anului universitar.

c) Reînmatriculare – studenții vor achita odată cu taxa de reînmatriculare eventualul debit restant din anii universitari anteriori în care au urmat programele de studii în cadrul Universității și prima rată a taxei de școlarizare a anului universitar în care se realizează reînmatricularea.

d) Întrerupere de studii - studenții au obligația la reluarea studiilor să îndeplinească cerințele rezultate în urma actualizării planurilor de învățământ, inclusiv cele referitoare la modificările de taxe.

e) Continuarea studiilor - studenții urmează regimul stabilit pentru programul și anul de studii în care au fost înmatriculați. Studenții vor achita taxa de continuare de studii și taxa de școlarizare prevăzută pentru anul universitar în care s-a operat transferul.

f) Mobilitatea academică a studenților de la alte instituții. Studenții care beneficiază de mobilitate academică urmează regimul stabilit pentru programul și anul de studii în care au fost transferați. Studenții vor achita taxa de școlarizare prevăzută pentru anul universitar în care s-a operat mobilitatea academică.

Art. 9. Încetarea și rezilierea contractului :

Contractul de studii poate înceta prin acordul părților. Obligațiile născute până la data încetării trebuie executate în condițiile contractuale.

Contractul de studii încetează la momentul finalizării studiilor. Obligațiile născute la data încetării trebuie executate în condițiile contractuale.

Contractul poate fi reziliat unilateral de universitate pentru neîndeplinirea obligațiilor de către student. În acest caz universitatea este îndreptățită la plata de către student a debitelor acumulate, a penalităților aferente și/sau a unor daune materiale.

Rezilierea contractului se face de drept în cazul în care studentul solicită reteragerea de la studii sau transferul la altă instituție de învățământ superior.

Orice îngăduință din partea Universității nu poate fi interpretată ca o renunțare la clauzele prevăzute în contract.

Art. 10. Alte clauze:

- Rezultatele obținute la examene vor fi afișate codificat la avizierul facultății, respectiv numele și prenumele studentului vor fi înlocuite cu numărul matricol al studentului care este trecut pe carnetul de student.
- Intrarea în spațiul universitar se face pe baza carnetului de student.
- Regimul altor taxe și rambursări precum și al facilităților se stabilesc distinct, prin hotărâre a Consiliului de administrație și a Senatului și vor face obiectul unui Act adițional la prezentul contract.
- În baza hotărârii Senatului universitar, în cazul nepromovării tuturor examenelor sau verificărilor prevăzute în planul de învățământ, studentul poate fi înscris în anul universitar următor dacă a acumulat din disciplinele obligatorii și opționale alese un număr minim de 30 de credite.
- Parcurgerea disciplinelor obligatorii și opționale alese permit studentului acumularea a 120 de credite în cadrul programelor de studii cu o durată de 2 ani.
- În situația în care, în anul final al perioadei de școlarizare studentul nu are situația școlară încheiată prin promovarea tuturor examenelor și verificărilor, acesta rămâne în evidența facultății și, la cerere, poate fi înscris într-un an suplimentar. Pentru anul suplimentar taxa de școlarizare care trebuie achitată de student este identică cu cea care se achită integral pentru un an universitar.
- Universitatea va utiliza, în calitate de operator de date cu caracter personal, datele cu caracter personal ale studentului, în baza declarației date de student în acest sens la admitere, în conformitate cu prevederile legale. Universitatea își rezervă dreptul de a utiliza, fără să mai fie necesar un accept prealabil, prelucrarea oricăror date cu caracter personal, în special în vederea acordării beneficiilor legale referitoare la asigurarea de sănătate fără plata contribuțiilor și la reducerile de transport.
- Studentul este de acord ca prevederile prezentului contract cu privire la obligațiile de plată stabilite de comun acord să constituie titlu executoriu fără nici o altă formalitate prealabilă în situația neachitării la termen și în condițiile convenite, a obligațiilor financiare asumate.
Studentul se obligă să respecte prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006.

Art. 11. Soluționarea litigiilor

Orice litigiu decurgând din prezentul contract sau în legătură cu acesta, inclusiv referitor la validitatea, interpretarea, executarea sau desființarea lui se va soluționa pe cale amiabilă și numai după epuizarea acestei modalități, dacă părțile nu ajung la consens, vor apela la instanța judecătorească competentă material și teritorial.

Art. 12. Dispoziții finale

Prezentul contract s-a încheiat astăzi _____, la Universitatea „Bogdan Vodă” din Cluj-Napoca, în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

Prin semnarea prezentului contract, studentul își însușește, acceptă și respectă reglementările interne ale Universității. Nerespectarea acestor reglementări duce la aplicarea de sancțiuni. Prezentul contract se completează cu prevederile legale în vigoare.

Contractele anuale de studii constituie parte integrantă a prezentului contract.

Pentru Universitatea „Bogdan Vodă” din Cluj-Napoca, prezentul contract este semnat de către Rector sau prin delegare de către Decan, în baza Hotărârii Consiliului de Administrație.

RECTOR
Prof.univ.Dr. Mohammad JARADAT

STUDENT
Numele și prenumele/Semnătura