



**REGULAMENT  
DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A  
CENTRULUI DE CERCETĂRI INTERDISCIPLINARE**



## CUPRINS

<b>CAP I. Cadrul general .....</b>	<b>3</b>
<b>CAP II. Misiune și obiective .....</b>	<b>3</b>
<b>CAP III. Activitățile CCI .....</b>	<b>4</b>
<b>CAP IV. Structura organizatorică a CCI .....</b>	<b>5</b>
<b>CAP V. Resurse, infrastructură și finanțarea activității Centrului .....</b>	<b>9</b>
<b>CAP. VI. Planificarea, monitorizarea și evaluarea activității Centrului .....</b>	<b>10</b>
<b>CAP. VII — Etică, integritate academică și proprietate intelectuală .....</b>	<b>10</b>
<b>CAP VIII. Dispoziții finale .....</b>	<b>11</b>



## CAP I. Cadrul general

**Art. 1.** Centrul de Cercetări Interdisciplinare al Universității Bogdan Vodă din Cluj-Napoca este o unitate interdisciplinară de cercetare, fără personalitate juridică, constituită în cadrul Departamentului de cercetare al Universității.

**Art. 2.** Centrul de Cercetări Interdisciplinare (denumit în continuare CCI) este înființat în baza hotărârii nr. 22 a Senatului Universității din data de 06.11.2023, în conformitate cu prevederile Legii nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordonanței Guvernului nr. 57/2002, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Cartei UBV. Centrul funcționează la sediul central al Universității, str. Nikola Tesla nr. 16, clădirea A2, desfășurându-și activitățile în spațiul pus la dispoziție de Universitate, în sala bibliotecii UBV.

**Art. 3.** Centrul își desfășoară activitatea în baza misiunii specifice și a prezentului Regulament de organizare și funcționare, sub coordonarea Prorectorului responsabil cu cercetarea științifică.

**Art. 4.** CCI dispune de autonomie organizatorică și funcțională, în conformitate cu prevederile legale în vigoare și ale Cartei UBV, în limitele resurselor financiare și materiale alocate de Universitate.

## CAP II. Misiune și obiective

**Art. 5.** CCI este o structură de cercetare menită să genereze și să promoveze excelența în cercetare, având rolul de coordonare, susținere și dezvoltare a activităților de cercetare interdisciplinară desfășurate în colaborare cu facultățile membre. Activitatea Centrului completează și sprijină activitățile de cercetare desfășurate la nivelul facultăților membre, fără a substitui autonomia academică și planurile proprii de cercetare ale acestora.

**Art. 6.** Misiunea CCI este aliniată strategiei Universității Bogdan Vodă pentru perioada 2024-2029, în ce privește organizarea și desfășurarea activității de cercetare științifică, prin susținerea și dezvoltarea activităților de cercetare interdisciplinară, prin crearea unui cadru de cooperare între facultățile membre și contribuția adusă la creșterea performanței și vizibilității cercetării științifice la nivel instituțional.

**Art. 7.** Centrul urmărește realizarea următoarelor obiective:

- a) dezvoltarea și diversificarea direcțiilor de cercetare interdisciplinară și stimularea inițiativelor cu potențial de performanță și excelență științifică;
- b) susținerea integrării activității de cercetare în procesul academic și încurajarea participării cadrelor didactice și a cercetătorilor în proiecte și programe științifice;
- c) atragerea și implicarea studenților și masteranzilor în activități și proiecte de cercetare specifice domeniilor de studiu;
- d) sprijinirea organizării și desfășurării de manifestări științifice – conferințe, congrese, simpozioane, seminarii și workshopuri – cu participare națională și internațională;
- e) încurajarea diseminării rezultatelor cercetării prin publicarea în reviste și volume științifice recunoscute la nivel național și internațional, precum și prin contribuții constante în Revista Universității;



- f) creșterea vizibilității și a impactului activităților și rezultatelor cercetării la nivel academic și în mediul socio-profesional;
- g) inițierea și implementarea de proiecte de cercetare și valorificarea rezultatelor științifice prin publicarea de studii, articole și lucrări de specialitate în limba română și în limbi de circulație internațională;
- h) dezvoltarea colaborării și a schimbului de bune practici cu centre și instituții similare din țară și străinătate, în baza acordurilor instituționale semnate, în vederea perfecționării continue a activității de cercetare;
- i) stimularea dezvoltării unor activități de cercetare cu caracter fundamental și aplicativ și consolidarea colaborării cu mediul socio-economic și instituțional;
- j) stimularea cooperării interdisciplinare între facultățile membre și dezvoltarea unor direcții comune de cercetare.

### CAP III. Activitățile CCI

**Art. 8.** Pentru realizarea misiunii și a obiectivelor asumate, CCI desfășoară următoarele activități:

- a) susține și facilitează dezvoltarea activităților de cercetare interdisciplinară în domeniile de interes ale facultăților membre, în concordanță cu programele și direcțiile de cercetare ale acestora;
- b) contribuie la dezvoltarea colaborării între departamente, facultăți și alte structuri academice în vederea implementării unor programe, proiecte și teme comune de cercetare;
- c) identifică și promovează direcții și domenii strategice de cercetare cu relevanță instituțională, regională, națională și internațională;
- d) inițiază, coordonează sau participă la proiecte și programe de cercetare la nivel instituțional, național și internațional;
- e) sprijină implicarea cadrelor didactice, cercetătorilor, studenților și masteranzilor în activități și proiecte de cercetare și în activități ale cercurilor științifice;
- f) organizează sau sprijină organizarea de conferințe, congrese, simpozioane, sesiuni de comunicări științifice, seminarii, workshopuri și alte manifestări științifice cu participare națională și internațională;
- g) susține activitățile de publicare și diseminare a rezultatelor cercetării prin reviste și volume științifice, monografiile, capitole de carte și alte publicații de specialitate, inclusiv prin promovarea și dezvoltarea revistei *Cluj University Journal. Interdisciplinary: Social Sciences and Humanities* și a altor publicații ale Universității;
- h) promovează valorificarea și creșterea vizibilității rezultatelor cercetării prin participarea la manifestări științifice, activități de popularizare, platforme academice și alte mijloace specifice mediului științific și socio-profesional;



- i) dezvoltă colaborări și parteneriate cu instituții de învățământ superior, institute de cercetare, organizații profesionale, mediul socio-economic și alte entități din țară și din străinătate, care pot fi realizate prin acorduri, protocoale sau alte forme de cooperare instituțională, în condițiile legislației aplicabile și ale reglementărilor interne ale Universității;
- j) sprijină accesul la resurse informaționale și infrastructuri necesare activităților de cercetare și dezvoltare;
- k) susține schimburile de experiență, mobilitățile academice și promovarea bunelor practici în domeniul cercetării științifice;
- l) contribuie la dezvoltarea infrastructurii și capacității instituționale de cercetare prin elaborarea și susținerea de proiecte specifice;
- m) sprijină dezvoltarea activităților de cercetare fundamentală și aplicativă și contribuie la consolidarea relațiilor dintre mediul academic și mediul socio-economic;
- n) poate desfășura activități de inovare, transfer de cunoștințe și alte activități conexe cercetării, în conformitate cu prevederile legale și regulamentele universității;
- o) desfășoară orice alte activități specifice domeniului cercetării, în conformitate cu prevederile legale, Carta Universității și regulamentele interne.

#### **CAP IV. Structura organizatorică a CCI**

**Art. 9.** (1) Pentru asigurarea organizării și desfășurării activităților specifice, Centrul funcționează prin următoarele structuri și categorii de membri:

- Conducerea;
- Consiliu Științific;
- Membri titulari;
- Cercetători colaboratori;
- Membri studenți.

(2) Funcțiile din structura de conducere a Centrului pot fi cumulate de aceeași persoană.

**Art. 10.** Conducerea Centrului

(1) Centrul este condus de către Coordonator, funcție deținută *ex-officio* de Prorectorul responsabil cu cercetarea științifică la nivel de Universitate și de către Director.

(2) Coordonatorul asigură integrarea Centrului în strategia instituțională de cercetare a Universității și are următoarele atribuții principale:

- a) Stabilește și avizează direcțiile strategice de dezvoltare ale Centrului, în concordanță cu planul strategic al Universității;
- b) Monitorizează îndeplinirea obiectivelor și a indicatorilor de performanță științifică asumați de Centru în fața Universității;
- c) Propune Senatului Universitar numirea sau revocarea Directorului Centrului;



## UNIVERSITATEA "BOGDAN VODĂ" DIN CLUJ-NAPOCA

### Regulament de organizare și funcționare a Centrului de Cercetări Interdisciplinare

---

- d) Susține dezvoltarea colaborărilor instituționale și integrarea activităților Centrului în cadrul politicilor și programelor universitare;
- e) Reprezintă Centrul în relația cu structurile de conducere ale Universității.

(3) Directorul este numit prin Hotărâre a Senatului Universitar, la propunerea Prorectorului coordonator, din rândul membrilor titulari ai Centrului care dețin calitatea de cadru didactic titular în cadrul Universității. Mandatul directorului este de 5 ani și poate fi reînnoit.

(4) Directorul asigură coordonarea operațională a activităților Centrului și are următoarele atribuții principale:

- a) Elaborează planul anual de activități și de cercetare și îl supune spre analiză și avizare Consiliului Științific și îl înaintează Coordonatorului;
- b) Coordonează activitatea curentă a Centrului și urmărește implementarea programelor, proiectelor și activităților de cercetare;
- c) Coordonează direct activitatea Secretarului științific și a echipelor de proiect constituite în cadrul Centrului;
- d) Inițiază și coordonează proiecte și activități interdisciplinare de cercetare;
- e) Propune Consiliului Științific direcții și programe de dezvoltare a activității Centrului;
- f) Aprobă cererile de înscriere ale noilor membri (colaboratori, studenți), în baza avizului Consiliului Științific;
- g) Întocmește raportul anual de activitate al Centrului, îl supune spre analiză și avizare Consiliului Științific și îl înaintează Coordonatorului;
- h) Propune numirea Secretarului Științific, cu consultarea Consiliului Științific.

#### **Art. 11. Consiliul Științific**

(1) Consiliul Științific este organismul consultativ și de coordonare științifică al Centrului.

(2) Consiliul Științific este format din

- Președinte - Directorul Centrului;
- Membri: câte un reprezentant al fiecărei facultăți, desemnat de Consiliul facultății, la propunerea Decanului, precum și Responsabilul cu ERASMUS și internaționalizare;
- Secretar științific.

(3) Atribuții principale ale Consiliului Științific:

- Reprezintă Centrul în relațiile cu conducerea Universității și cu terții;
- Elaborează strategia anuală de cercetare și planul de activități, pe care le supune avizării Prorectorului coordonator;
- Validează direcțiile și proiectele interdisciplinare de cercetare;
- Coordonează activitatea curentă a Centrului și gestionează utilizarea resurselor financiare;
- Evaluează anual rapoartele științifice depuse de membri;
- Aprobă primirea de noi membri în Centru, pe baza cererilor depuse, respectiv retragerea calității de membru al Centrului;
- Inițiază și coordonează echipele de proiect interdisciplinare.



## UNIVERSITATEA "BOGDAN VODĂ" DIN CLUJ-NAPOCA

### Regulament de organizare și funcționare a Centrului de Cercetări Interdisciplinare

---

(4) Secretarul științific este desemnat de Directorul centrului, după consultarea Consiliului Științific, din rândul membrilor titulari ai Centrului. Acesta are următoarele atribuții principale:

- asigură suportul administrativ și organizatoric pentru desfășurarea activităților Centrului;
- întocmește și gestionează documentele și evidențele Centrului;
- sprijină organizarea manifestărilor științifice și a activităților de cercetare;
- centralizează datele și informațiile privind activitatea științifică a membrilor Centrului, pe baza rapoartelor primite de la departamentele de cercetare ale facultăților;
- sprijină elaborarea raportului anual de activitate;
- redactează procesele-verbale și documentele aferente ședințelor Consiliului Științific;
- îndeplinește și alte atribuții stabilite de Directorul Centrului.

#### **Art. 12.** Membrii titulari

(1) Membrii titulari sunt membri permanenți ai Centrului, cadre didactice titulare ale Universității și, după caz, cercetători angajați cu contract pe perioadă nedeterminată/determinată în cele 3 facultăți ale Universității, care desfășoară activitate de cercetare în domeniile specifice Centrului.

(2) Cadrele didactice titulare ale Universității dobândesc calitatea de membri titulari ai Centrului *de drept*, în condițiile prezentului regulament.

(3) Membrii titulari participă la realizarea misiunii și obiectivelor Centrului prin implicarea în activități și proiecte de cercetare, manifestări științifice, activități de publicare și alte activități specifice domeniului de cercetare.

(4) Membrii titulari pot formula propuneri privind dezvoltarea activității Centrului, inițierea de proiecte și direcții de cercetare interdisciplinară.

#### **Art. 13.** Cercetătorii colaboratori

(1) Membrii colaboratori pot fi cadre didactice asociate ale Universității, specialiști din învățământ și din exterior, cu care s-au încheiat parteneriate și/ sau care își exprimă intenția de a participa la realizarea obiectivelor Centrului.

(2) Calitatea de membru colaborator se dobândește pe baza unei cereri de adeziune și cu aprobarea Directorului Centrului, în condițiile prezentului regulament.

(3) Membrii colaboratori pot participa, în funcție de domeniul de expertiză și de activitățile asumate, la:

- a) proiecte și programe de cercetare;
- b) manifestări științifice organizate de Centru;
- c) activități de publicare și diseminare a rezultatelor cercetării;
- d) activități de consultanță, expertiză și colaborare interdisciplinară;
- e) alte activități specifice realizării obiectivelor Centrului.

(4) Membrii colaboratori își desfășoară activitatea cu respectarea prevederilor prezentului regulament și a normelor de etică și integritate academică.

#### **Art. 14.** Membrii studenți



## UNIVERSITATEA "BOGDAN VODĂ" DIN CLUJ-NAPOCA

### Regulament de organizare și funcționare a Centrului de Cercetări Interdisciplinare

---

(1) Membrii studenți sunt studenți și masteranzi ai Universității care manifestă interes pentru activitatea de cercetare și pentru realizarea obiectivelor Centrului.

(2) Calitatea de membru student se dobândește pe baza unei cereri de adeziune, aprobată de Directorul Centrului, în condițiile prezentului regulament.

(3) Membrii studenți pot participa la:

- a) activități și proiecte de cercetare desfășurate în cadrul Centrului;
- b) manifestări științifice, sesiuni de comunicări, conferințe, seminarii și workshopuri;
- c) activități de publicare și diseminare a rezultatelor cercetării;
- d) cercuri științifice studentești și alte activități academice specifice;
- e) alte activități desfășurate pentru realizarea obiectivelor Centrului.

(4) Membrii studenți își desfășoară activitatea cu respectarea prevederilor prezentului regulament și a normelor de etică și integritate academică.

#### **Art. 15.** Drepturile și obligațiile membrilor Centrului de Cercetări Interdisciplinare

(1) Membrii titulari și colaboratori ai Centrului au următoarele drepturi:

- a) să participe la activitățile, proiectele și programele de cercetare desfășurate în cadrul Centrului;
- b) să utilizeze infrastructura și resursele de cercetare disponibile în cadrul Universității și al Centrului, în condițiile reglementărilor interne;
- c) să propună și să dezvolte teme, direcții și proiecte de cercetare interdisciplinară;
- d) să inițieze și să dezvolte colaborări științifice și parteneriate academice în concordanță cu obiectivele Centrului și cu reglementările Universității;
- e) să participe la manifestări științifice și să valorifice rezultatele cercetării prin publicarea de studii, articole, volume și alte lucrări de specialitate, în condițiile legii;
- f) să beneficieze de sprijin, în limita resurselor disponibile, pentru dezvoltarea profesională, activități de formare, mobilități academice și schimburi de experiență;
- g) să beneficieze de recunoașterea contribuției științifice și a calității de autor sau coautor, potrivit normelor legale și etice aplicabile;
- h) să participe la competiții și proiecte de cercetare finanțate din surse publice sau private, în condițiile legii și ale regulamentelor universitare;
- i) să formuleze propuneri privind îmbunătățirea activității Centrului.

(2) Membrii titulari și colaboratori ai Centrului au următoarele obligații:

- a) să își desfășoare activitatea cu profesionalism, responsabilitate și în conformitate cu misiunea și obiectivele Centrului;
- b) să respecte principiile eticii și integrității academice, normele de bună conduită în cercetarea științifică și regulile deontologiei profesionale;
- c) să respecte prevederile Cartei Universității, regulamentele interne și dispozițiile prezentului regulament;
- d) să participe activ la activitățile, proiectele și programele de cercetare asumate în cadrul Centrului;
- e) să respecte termenele și procedurile stabilite pentru elaborarea, transmiterea și actualizarea documentelor aferente activității de cercetare, inclusiv planuri de cercetare, rapoarte de activitate și alte documente solicitate în cadrul Centrului sau al structurilor academice ale Universității;



- f) să contribuie la dezvoltarea, valorificarea și diseminarea rezultatelor cercetării prin activități științifice și publicații de specialitate;
- g) să respecte drepturile de proprietate intelectuală, drepturile de autor și obligațiile de confidențialitate asumate în cadrul activităților și proiectelor de cercetare;
- h) să utilizeze resursele și infrastructura puse la dispoziție de Universitate și de Centru exclusiv în scopuri profesionale și în conformitate cu reglementările interne aplicabile;
- i) să evite situațiile de conflict de interese și orice activități care pot afecta imaginea, interesele sau prestigiul Universității și ale Centrului;
- j) să sprijine dezvoltarea mediului academic și a activităților de cercetare prin schimb de experiență, colaborare și, după caz, îndrumarea studenților și tinerilor cercetători;
- k) să promoveze interesele și imaginea Centrului prin activități academice și științifice desfășurate în conformitate cu obiectivele acestuia.

#### **CAP V. Resurse, infrastructură și finanțarea activității Centrului**

**Art. 16.** Activitatea Centrului se desfășoară cu sprijinul infrastructurii și resurselor puse la dispoziție de Universitate, în condițiile reglementărilor interne aplicabile.

**Art. 17.** În vederea susținerii activităților de cercetare, documentare și diseminare a rezultatelor științifice, Centrul beneficiază de acces la resursele bibliografice și documentare ale Universității, inclusiv la fondul de carte și publicațiile de specialitate constituite distinct în cadrul Bibliotecii Universității.

**Art. 18.** Revista Universității *Cluj University Journal. Interdisciplinary: Social Sciences and Humanities*, precum și Editura Universității, contribuie la valorificarea, promovarea și diseminarea rezultatelor activităților de cercetare desfășurate în cadrul Centrului.

**Art. 19.** Centrul poate utiliza și alte resurse materiale, logistice și informaționale puse la dispoziție de Universitate sau dobândite în condițiile legii.

**Art. 20.** Activitatea Centrului este susținută financiar din fonduri alocate din bugetul Universității, în condițiile aprobate de structurile competente, în vederea desfășurării activităților de cercetare, organizării manifestărilor științifice și susținerii obiectivelor Centrului;

**Art. 21.** Resursele financiare ale Centrului pot fi completate din finanțări obținute prin proiecte și granturi de cercetare, contracte de cercetare, sponsorizări, donații, parteneriate instituționale, precum și din alte surse legal constituite.

**Art. 22.** Gestionarea resurselor financiare aferente activităților Centrului se realizează prin structurile competente ale Universității, cu respectarea prevederilor legale și a reglementărilor interne aplicabile.

**Art. 23.** Centrul poate iniția și participa la proiecte și competiții de finanțare în vederea susținerii activităților de cercetare, dezvoltării infrastructurii și creșterii performanței științifice.



## **CAP. VI. Planificarea, monitorizarea și evaluarea activității Centrului**

### **Art. 24. Planificarea activității**

(1) Activitatea Centrului se desfășoară pe baza unui plan anual de activități și cercetare, elaborat de Directorul Centrului, analizat și avizat de Consiliul Științific și aprobat de Coordonator.

(2) Planul anual poate include:

- a) direcțiile și temele de cercetare;
- b) proiectele și programele de cercetare;
- c) manifestările științifice;
- d) activitățile de publicare și diseminare;
- e) alte activități specifice realizării obiectivelor Centrului.

(3) În vederea elaborării planului anual al Centrului, departamentele de cercetare de la nivelul facultăților transmit documentele privind planificarea activității de cercetare și alte informații relevante, în condițiile și termenele stabilite la nivel instituțional.

### **Art. 25. Raportarea și evaluarea activității**

(1) Activitatea Centrului se monitorizează și se evaluează anual pe baza rapoartelor de activitate și a indicatorilor de performanță științifică.

(2) Directorul Centrului întocmește raportul anual de activitate, pe baza rapoartelor primite de la departamentele de cercetare ale facultăților, și îl supune spre analiză și avizare Consiliului Științific, înainte de transmiterea acestuia Coordonatorului.

(3) Evaluarea activității Centrului poate avea în vedere următorii indicatori:

- a) activitatea de publicare științifică și diseminarea rezultatelor cercetării;
- b) participarea și organizarea manifestărilor științifice;
- c) proiectele și granturile de cercetare inițiate sau implementate;
- d) colaborările și parteneriatele instituționale dezvoltate;
- e) implicarea cadrelor didactice, cercetătorilor și studenților în activități de cercetare;
- f) impactul și vizibilitatea activităților de cercetare desfășurate.

## **CAP. VII — Etică, integritate academică și proprietate intelectuală**

**Art. 26.** Activitatea desfășurată în cadrul Centrului se realizează cu respectarea principiilor eticii și deontologiei universitare, a normelor de bună conduită în cercetarea științifică și a principiilor integrității academice, în conformitate cu legislația aplicabilă, Carta Universității și Codul de etică și deontologie universitară al Universității.

**Art. 27.** Membrii Centrului au obligația de a respecta principiile onestității academice, responsabilității profesionale, imparțialității, nediscriminării, respectului reciproc și transparenței în desfășurarea activităților de cercetare și colaborare academică.



## UNIVERSITATEA "BOGDAN VODĂ" DIN CLUJ-NAPOCA

### Regulament de organizare și funcționare a Centrului de Cercetări Interdisciplinare

---

**Art. 28.** Rezultatele activităților de cercetare desfășurate în cadrul Centrului se utilizează și se valorifică cu respectarea legislației privind drepturile de autor, proprietatea intelectuală și a reglementărilor interne ale Universității.

**Art. 29.** Publicațiile, studiile și alte rezultate științifice realizate în cadrul activităților Centrului vor menționa afilierea instituțională corespunzătoare, potrivit reglementărilor Universității.

**Art. 30.** Membrii Centrului au obligația de a evita situațiile de conflict de interese în activitățile desfășurate în cadrul Centrului.

### **CAP VIII. Dispoziții finale**

**Art. 31.** Prezentul Regulament de Organizare și Funcționare a fost dezbătut și aprobat în ședința Consiliului Științific al Centrului din data de 27.11.2023.

**Art. 32.** Orice modificare sau completare a prezentului Regulament se supune aprobării Consiliului Științific.

**COORDONATOR CCI,**

**Prorector Prof. univ. dr. PĂUN Nicolae**